

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925159

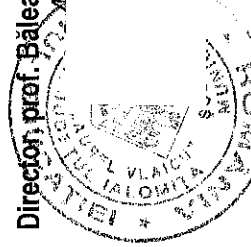
Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.2096/09.09.2024

Director prof. Băleanu Elena Magdalena

**PLANUL DE ACTIVITĂȚI
în vederea implementării curriculumului
pentru anul școlar 2024-2025**

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ							
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale							
A.1.1. Management strategic							
Curriculum		Elaborarea documentelor protective în concordanță cu specificul procesului educațional din unitate și resursele existente	Evaluarea bazei tehnico-materiale existente prin consultarea și implicarea factorilor responsabili	01.10.2024	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Părinți Elevi Reprezentanți ai partenerilor	Laptop TIC	Fișe/liste resurse materiale ce conțin date despre starea și locul de stocare/persoana responsabilă.
			Analizarea resurselor umane implicate, în scopul identificării reale a potențialului personal și atribuirii rolului optim în cadrul procesului educațional din unitate	01.10.2024	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Laptop TIC	Chestionare/fise monitorizare
			Stabilirea metodelor și mijloacelor de monitorizare și evaluare a procesului educațional	01.10.2024	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		O fișă de monitorizare completată semestrial pentru fiecare cadru didactic. Chestionar părinți Chestionar elevi

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
			A.1.2. Management operațional				
			Realizarea unei baze de date cu toate documentele curriculare (planuri de învățământ, programe școlare, metodologii de aplicare) necesare, la care să aibă acces toate cadrele didactice.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Laptop, TIC	Prevederile legislative actualizate permanent.
			Difuzarea, către cadrele didactice, părinți și elevi, a tuturor informațiilor privind activitățile programate la nivelul școlii, necesare implementării curriculumului național	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Părinți		
			Includerea, în baza de date existentă, a unor date și informații specifice unității școlare și contextului în care aceasta funcționează (pe lângă datele și informațiile necesare raportărilor).	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi		
			A.2. Baza materială				
			A.2.1. Spații școlare				
Resurse financiare		Utilizarea cu eficiență a spațiilor școlare și satisfacerea majorității părinților și elevilor în privința funcționalității acestora	Identificarea soluțiilor care să permită “personalizarea” unor spații școlare, în sensul amenajării și dotării lor în mod specific.	La începutul anului școlar	Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		Baza materială personalizată
			Desfășurarea, în spațiile destinate anumitor discipline(laboratoare, cabinete), a cel puțin 1/3 din numărul de ore alocate disciplinelor respective, dacă este cazul și numai dacă normativele în vigoare nu prevăd alte reglementări.	permanent	Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jnd. Ialomita Cod Poștal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
Resurse financiare		Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare	A.2.4. Materialele și mijloacele de învățământ, auxiliarele curriculare Identificarea necesarului de dotare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare (pe niveluri de învățământ, arii curriculare, categorii de auxiliare curriculare și material didactic etc.)	La începutul anului școlar	Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			A.2.5. Documente școlare				
			A.3. Resurse umane				
Resurse umane		Asigurarea coerenței, corectitudinii și transparenței în actul managerial, promovarea lucrului în echipă și a unui stil de conducere deschis, cooperant, cu sens de dezvoltare instituțională.	A.3.1. Managementul personalului didactic și de conducere Promovarea rezultatelor și experiențelor pozitive din activitatea cadrelor didactice	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			A.3.2. Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				
			B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ				
Curriculum		B.1. Oferta educațională Intensificarea relațiilor de parteneriat în vederea fundamentării și dimensionării realiste a ofertei educaționale	Promovarea ofertei educaționale pe site-ul școlii, pagina de Facebook, târguri și caravane educaționale.	periodic	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Părinți		Oferta școlii
		Dezvoltarea relațiilor	Identificarea partenerilor pentru a asigura	permanent	Director		
Relații							

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
comunitare		de parteneriat educațional cu organizații, fundații, alte instituții	formarea elevilor conform ofertei școlare		Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Parteneri		
Curriculum	B.2. Curriculum	Proiectarea și realizarea curriculum-ului în conformitate cu principiile de proiectare și realizare ale curriculumului național și local și cu PDI	Identificarea nevoilor de formare/educare ale elevilor și/sau ale comunității în scopul proiectării unui curriculum centrat pe acestea. Identificarea achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor (abilități, cunoștințe, capacitate de învățare în scopul stabilirii judicioase a strategiilor, metodelor și mijloacelor de realizare a curriculumului. Utilizarea, de către cadrele didactice, în activitățile curriculare și extracurriculare, a achizițiilor anterioare (cunoștințe, deprinderi, atitudini etc.) ale elevilor, obținute pe cale formală (în școală, de la toate disciplinele), nonformală și informală. Proiectarea în echipă, cel puțin la nivelul ariei curriculare, a activităților de predare, învățare și evaluare.	La începutul anului școlar Octombrie 2024 permanent permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi	Laptop TIC	Chestionar elevi, părinți, parteneri (cuprind sondarea nevoii de formare) Teste de aptitudini
			Selectarea manualelor și a celorlalte auxiliare curriculare în funcție de specificul unității	La începutul anului școlar	Director Responsabil		Listă manuale Listă auxiliare

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FEFESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fefesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
			școlare și de achizițiile anterioare de învățare ale elevilor.		comisie curriculum Cadre didactice		
			Utilizarea auxiliarelor curriculare și a mijloacelor de învățământ existente cel puțin la 75% din numărul orelor de curs și de către 75% cel puțin dintre cadrele didactice din școală.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Membrii catedrei Elevi		
			Utilizarea tehnologiei informatice cel puțin la 10% din orele de curs alocate celorlalte discipline - în afara celor de specialitate (TIC, informatică etc.)	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi		Fisa de monitorizare
			Încurajarea sistematică a inițiativei și autonomiei elevilor prin mărirea proporției activităților de învățare autoconduse de către aceștia (proiecte individuale/de grup, cu temă la alegerea elevului etc.).	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi		
			Individualizarea activităților și a sarcinilor de învățare pe baza stilurilor de învățare dominante al elevilor.	permanent	Cadre didactice Elevi		
			Implicarea elevilor în proiectarea activităților de predare, învățare, evaluare.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi		

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
Curriculum	B.3. Performanțe școlare	Asigurarea progresului școlar	Identificarea de către fiecare cadru didactic, pentru fiecare clasă și elev a punctelor tari și a celor slabe privind realizarea obiectivelor curriculare și realizarea unei baze de date.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi	TIC	Tabele centralizatoare Fișe de progres
			Folosirea în activitatea didactică, cu precădere, a stimulentei pozitive (lauda, încurajarea etc.).	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Utilizarea sistematică în procesul de evaluare a standardelor curriculare și / sau de evaluare.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Folosirea sistematică, în activitățile de învățare, a autoevaluării și inter-evaluării elevilor.	permanent	Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi		Fișe de evaluare
			Realizarea temelor pentru acasă cel puțin de către 80% dintre elevi.	permanent	Cadre didactice elevi		Fișe de monitorizare
			Cunoașterea de către elevi și, după caz, de către părinți acestora a planificării activităților de evaluare și a metodologiei utilizate.	ori de câte ori se impune	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Părinți		Lectorate/ședințe cu părinți
			Promovarea rezultatelor activității elevilor în clase și în celelalte spații ale școlii.	permanent	Director Responsabil		

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod. Poștal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc_aurel.vlaicu@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
Relații comunitare			Identificarea elevilor capabili de performanță		comisie curriculum Cadre didactice Elevi Părinți		
			Susținerea/antrenarea celor selecționați în activități specifice de performanță	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice elevi		
			Crearea unor parteneriate cu instituții interesate să participe la punerea în practică a unor programe complementare de instruire	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice elevi		
B.4. Performanțele extrașcolare							
Relații comunitare Curriculum		Stimularea, dezvoltarea și valorificarea potențialului creativ al elevilor	Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă spiritul creativ al elevilor	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	TIC	Listă parteneriate
		Valorificarea creativității elevilor prin lansarea de acțiuni de promovare a produselor		permanent	Director Responsabil		



SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc_aurel_vlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCATIEI

Domenii functionale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
			creativității lor		comisie curriculum Cadre didactice		
B.5. Activitatea de cercetare științifică sau metodică							
Resurse umane		Implicarea personalului didactic în activitatea metodică	Creșterea permanentă a numărului de participări la activitățile metodice cu activități specifice (lecții demonstrative, referate, prezentări etc.).	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Valorificarea participării personalului didactic și de conducere la activitățile metodice prin ateliere de lucru la nivel de catedră	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
B.6. Activitatea financiară a organizației							
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII							
C.1. Autoevaluarea instituțională							
Curriculum		Asigurarea existenței și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	Elaborarea unor proceduri sistematice de evaluare a satisfacției elevilor, părinților și altor membri semnificativi ai comunității în privința rezultatelor autoevaluării.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice Elevi Părinți parteneri	Laptop, TIC	Chestionare elevi, părinți, parteneri
C.2. Managementul calității la nivelul organizației							
Curriculum		Dezvoltarea profesională a personalului	Elaborarea procedurilor de monitorizare a aplicării în activitatea didactică a rezultatelor participării la programe de formare continuă și dezvoltare profesională.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Laptop, TIC	Fisa monitorizare
			Utilizarea feed-back-ului primit de la educabili, părinți și personalul școlii în	permanent	Responsabil comisie		



SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI

Str. Calarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc_aurel.vlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCATIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
			optimizarea strategiilor și planurilor privind dezvoltarea profesională.		curriculum Membrii catedrei		
			C.3. Proceduri de evaluare a învățării				
Curriculum Relații comunitare Resurse umane		Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării	Includerea strategiei de optimizare a evaluării rezultatelor învățării în documentele programatice.	la elaborarea strategiei	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Laptop, TIC	Fisa de monitorizare, chestionare elevi, părinți, program de pregătire remedială
			Optimizarea permanentă a portofoliului instrumentelor de evaluare pentru aria curriculară pe baza feed-back-ului obținut.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Optimizarea strategiilor, procedurilor și instrumentelor de evaluare pe baza analizei comparative a rezultatelor evaluării, realizată la nivelul artei curriculare.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Elaborarea unor proceduri speciale de evaluare și de înregistrare a rezultatelor evaluării pentru grupurile vulnerabile / în situație de risc.	ori de câte ori se impune	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Promovarea sistematică, în școală și în comunitate, a progreselor și a rezultatelor elevilor	permanent	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Comunicarea către elevi și părinți a fințelor educaționale și a măsurilor remediale în caz de nereușită școlară.	permanent	Director Responsabil comisie curriculum		



SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI

Str. Catarasi, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomita Cod Postal 925150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc.aurel.vlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Domenii funcționale	Domenii Subdomenii	Obiective	Activități propuse	Perioada de implementare	Resurse umane implicate	Resurse materiale	Finalități
			Comunicarea către elevi și părinți a ținutelor educaționale pentru programele de dezvoltare adresate elevilor capabili de performanță	permanent	Cadre didactice Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral							
Resurse umane			Includerea strategiei de evaluare a personalului în documentele programatice.	la elaborarea strategiei	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Laptop, TIC	Fisa de monitorizare/evaluare
		Evaluarea calității activității corpului profesoral	Elaborarea unei strategii de motivare a personalului, fundamentată pe valorile dominante și scopurile / țintele strategice din documentele programatice.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
			Elaborarea unor criterii clare privind recompensarea rezultatelor elevilor și a progresului acestora.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării							
Resurse financiare			Elaborarea politicilor pe termen mediu de îmbunătățire a accesului la resursele educaționale (pe baza nevoilor actuale și de perspectivă) incluse în documentele programatice ale unității școlare.	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		Fişă de inventar
		Optimizarea accesului la resursele educaționale	Elaborarea procedurilor de îmbunătățire a accesului la resursele educaționale (prin achiziție, adaptare, producție proprie etc.).	La începutul anului școlar	Director Responsabil comisie curriculum Cadre didactice		